

### Cambio dell'ora

Nel cambio dell'ora gli alunni devono rigorosamente rimanere seduti al proprio posto e la porta dell'aula deve rimanere aperta.

Gli alunni durante il cambio d'ora, sono tenuti a riporre il materiale della materia precedente e a preparare il materiale per l'ora successiva.

Al suono della campana, i docenti effettueranno i cambi con la massima sollecitudine, avendo cura di non lasciare le classi non vigilate. Nei casi in cui è presente anche il docente di sostegno alla classe, durante il cambio questi vigilerà la classe.

I docenti che non provengono da altre classi, ma iniziano il loro orario di lavoro nelle ore successive alla prima sono tenuti a farsi trovare **dinanzi alla classe loro assegnata cinque minuti prima del suono della campana**. Qualora il cambio non fosse sollecito, il docente che lascia la classe la affiderà temporaneamente alla vigilanza del personale ATA e avvertirà la presidenza per tutti i provvedimenti del caso; reiterati ritardi saranno segnalati all'attenzione del dirigente scolastico.

### Accesso degli alunni fuori l'orario di lezione

E' severamente vietato entrare all'interno delle aree di pertinenza della scuola.

### Attività extrascolastiche

I genitori autorizzano i propri figli alla partecipazione ad attività extracurricolari e alle visite guidate mediante compilazione di apposito modello.

### Ricevimento Dirigente Scolastico

Il Dirigente scolastico, che rappresenta legalmente l'Istituto (o il suo delegato) riceve il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 11.00 (previo appuntamento)

#### Orario Segreteria Ricevimento pubblico

Lunedì dalle ore 13.00 alle ore 15.00

Martedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00

Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00

#### Orario Segreteria Ricevimento personale

Lunedì dalle ore 14.00 alle ore 15.00

Giovedì dalle ore 14.00 alle ore 15.00

Il contenuto della presente brochure rappresenta una sintesi del regolamento d'istituto, pubblicato sul sito web: [www.icvivianicasalnuovona.it](http://www.icvivianicasalnuovona.it)



**Istituto Comprensivo Statale  
"R. Viviani"**

**Plesso Tavernanova**

Via Zi Carlo -80013 Casalnuovo di Napoli

Tel:0815222993 /Fax:0815221221

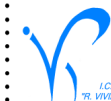
Sito web :[www.icvivianicasalnuovona.it](http://www.icvivianicasalnuovona.it)

**Plesso Casarea**

via Don Zanfardino

80013 Casalnuovo di Napoli

Tel/Fax. 0815229958



**Istituto Comprensivo  
Statale**

**"R. Viviani"**

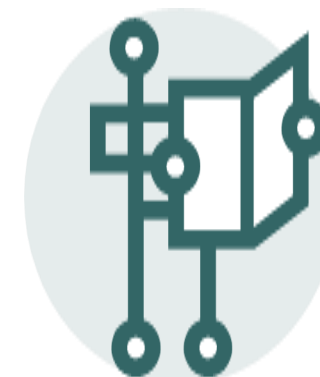
**Casalnuovo di Napoli**

### Sintesi Regolamento

**Scuola Secondaria di 1°  
grado**

**Anno scolastico 2018-2019**

**Dirigente Scolastico  
Arch. Luca Velotti**



### Ingresso

Gli alunni entrano ordinatamente a scuola al suono della campana alle ore 8:00.

### Uscita

Classi I- dal lunedì al venerdì alle ore 13,55

Classi II- III dal lunedì al venerdì alle ore 14,00

### Ritardi

Gli alunni devono rigorosamente rispettare gli orari stabiliti per le lezioni. L'alunno in ritardo viene ammesso in classe al suo arrivo, se il ritardo non supera i 15', altrimenti viene avvertito il D.S. (o suo delegato) e l'alunno è accompagnato in classe dal personale A.T.A. Dopo tre ritardi l'alunno deve essere accompagnato a scuola da un genitore. Il Docente deve registrare, nel registro di classe (on-line), il ritardo dell'alunno; reiterati ritardi non giustificati possono essere oggetto di provvedimenti disciplinari.

### Uscita anticipata

Durante l'orario scolastico non è consentito agli alunni di uscire dalla scuola. Nel caso in cui i genitori vogliano un'uscita anticipata del proprio figlio, devono ritirarlo personalmente o farlo ritirare da un familiare maggiorenne delegato in forma scritta e munito di documento di riconoscimento. Il docente annota sul registro di classe l'ora di uscita. **Non sono consentite uscite dalle ore 13.30. In caso di indisposizione, sarà avvertita per telefono la famiglia perché provveda a ricondurre il figlio a casa. In caso di infortunio grave sarà richiesto l'intervento del 118 che condurrà l'infortunato presso un ospedale del territorio.**

**Si ricorda che sia per i ritardi che per le uscite, le ore o frazioni di ore entreranno nel conteggio finale delle assenze e potrebbero determinare la non ammissione alla classe successiva per il superamento del monte ore massimo delle assenze consentite.**

### Assenze degli alunni

#### Giustificazione delle assenze

La frequenza scolastica è obbligatoria e, pertanto, al fine di poter compiere un percorso formativo regolare e proficuo, ogni alunno è tenuto ad evitare assenze che non siano strettamente necessarie. Se le assenze superano i 5 giorni consecutivi è indispensabile il certificato medico. Senza certificato medico, l'alunno non sarà ammesso alle lezioni. Su richiesta motivata e per documentati motivi della famiglia è possibile la giustificazione di assenze superiori a 5 giorni, non dovute a motivi di salute, senza produrre certificato medico.

Se un insegnante rilevasse che un alunno si assenta frequentemente per motivi non sempre ben giustificati, segnalerà ai genitori l'irregolarità per iscritto, in caso di persistenza della situazione, sarà avvertita la funzione strumentale che provvederà, a sua volta, ad avvisare la Dirigente scolastica, che deciderà sul singolo caso. Dopo 10 giorni di assenze (nell'arco di un mese) anche se non continuativi saranno interessati i servizi sociali del Comune.

#### Accesso dei genitori nei locali scolastici

**Nel corso delle lezioni i genitori non possono entrare o permanere nei locali della scuola, se non durante gli incontri previsti, o per giustificare assenze o ritardi dei figli, o perché convocati, tramite comunicazione scritta, dai docenti.**

Nel caso in cui i genitori abbiano urgenza di comunicare con i docenti, prenderanno appuntamento, tramite comunicazione scritta, il permesso accordato dal docente sarà presentato al personale ATA, che ne permetterà l'accesso. I genitori saranno accolti, in ogni caso, nella sala docenti.

Non è assolutamente consentita la consegna di merende, panini ed attrezzature varie agli allievi dopo il loro ingresso in classe. Si invitano, pertanto, i genitori ad accertarsi prima dell'ingresso che gli allievi abbiano con sé testi e materiale scolastico nonché eventuali merende.

Negli incontri scuola famiglia i genitori non devono portare i propri figli a scuola per motivi di sicurezza e di opportunità.

### Uso dei telefoni cellulari a scuola

È assolutamente vietato l'uso dei telefonini cellulari per qualsiasi funzione; infrazioni gravi saranno segnalate alla polizia postale. Per eventuali comunicazioni con le famiglie, in caso di indisposizione o per altre esigenze particolari, gli alunni, su specifica richiesta che viene vagliata dal docente di classe, possono utilizzare il telefono della scuola. In ogni caso la scuola non risponde di eventuali furti e smarrimenti di telefoni cellulari o beni lasciati in classe o in palestra.

### **Gli alunni devono indossare la divisa scolastica**

Nel caso in cui un alunno si presenterà a scuola senza divisa, si provvederà a chiamare a casa e il genitore sarà invitato a portare a scuola un cambio adatto alla vita scolastica.

### Intervallo

Gli alunni effettuano l'intervallo:

Dalle ore 10,00 alle ore 10,20 classi I

Dalle ore 10,30 alle ore 10,50 classi II

Dalle ore 11,00 alle ore 11,20 classi III

Gli alunni trascorrono l'intervallo nell'aula, mantenendo atteggiamenti consoni all'ambiente scolastico, senza intrattenersi nei corridoi.

Dalle ore 11.30 alle ore 12:00 non è consentito agli alunni di recarsi in bagno per permettere al personale ATA la pulizia dei locali (salvo i casi di necessità). Il personale ATA è tenuto a vigilare sugli alunni che transitano negli spazi del reparto di assegnazione e si recano in bagno, affinché siano rispettate le norme igieniche e si faccia un uso civile dei servizi.