



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "R. VIVIANI"

Via Zì Carlo – 80013 – Casalnuovo di Napoli (NA)  
Tel. Direzione e Segreteria 081/5222993 - Fax 081/5221221  
C.F.: 93004090630- C. M.: NAIC87900  
e-mail: [naic87900n@istruzione.it](mailto:naic87900n@istruzione.it) pec: [naic87900n@pec.istruzione.it](mailto:naic87900n@pec.istruzione.it)  
sito internet: [www.icvivianicasalnuovona.gov.it](http://www.icvivianicasalnuovona.gov.it)

Al Personale ATA  
Sede

I. C. "R. VIVIANI"  
CASALNUOVO DI NAPOLI (NA)  
Prot. 0005950 del 17/11/2018  
09-02 (Uscita)

Al sito: [www.icvivianicasalnuovona.gov.it](http://www.icvivianicasalnuovona.gov.it)

**Oggetto: FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 - MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI ANCHE MEDIANTE IL SUPPORTO DELLO SVILUPPO DELLE CAPACITA’ DI DOCENTI, FORMATORI E STAFF – AZIONE 10.2.2 – AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE (LINGUA ITALIANA, LINGUE STRANIERE, MATEMATICA, SCIENZE, NUOVE TECNOLOGIE E NUOVI LINGUAGGI, ECC. ). AVVISO AOODGEFID – Prot. n.1953 del 21.02.2017 – COMPETENZE DI BASE**

**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129**

**C.U.P I15B17000350007**

### AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO PER L’ATTIVITA’ DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORI SCOLASTICI

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’Avviso pubblico AOODGEFID\ 1953 del 21/02/2017 “Competenze di base” di cui all’oggetto;  
**VISTA** la nota MIUR Prot. Prot. n. AOODGEFID/195 del 10 gennaio 2018 di autorizzazione all’avvio delle attività relative al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento Delle Competenze Chiave Degli Allievi – Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129

**VISTE** le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida Prot. n: AOODGAI 1588, Roma, 13/01/2016;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n 22 bis del 08/02/2017 e del Consiglio di Istituto n.104 del 21/02/2017 di adesione ai progetti PON in oggetto;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 981/09-02 del 14 febbraio 2018;

**CONSIDERATA** la necessità di reclutare personale interno per la buona riuscita del progetto,

Tutto ciò visto e considerato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### **AVVISA**

Il **PERSONALE INTERNO** che devono essere selezionate figure di Assistenti Amministrativi e di Collaboratori Scolastici per la gestione del Piano Codice progetto:

#### **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129**

Il reclutamento delle predette figure dovrà avvenire sulla base dei seguenti criteri di selezione:

- adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi previsti e di quanto indicato nelle tabelle allegate parte integrante del presente avviso.

Il compenso orario omnicomprensivo è fissato in € 19,24 per gli Assistenti Amministrativi ed in € 16,59 per i Collaboratori Scolastici.

L’istanza di partecipazione dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 26/11/2018** in busta chiusa con dicitura “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/ COLLABORATORE SCOLASTICO” PROGETTO **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129** o via PEC, all’indirizzo [naic87900n@pec.istruzione.it](mailto:naic87900n@pec.istruzione.it) da PEC o *brevi manu*.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Arch. Luca Velotti**  
(Documento firmato digitalmente)

**Oggetto: FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 - MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI ANCHE MEDIANTE IL SUPPORTO DELLO SVILUPPO DELLE CAPACITA’ DI DOCENTI, FORMATORI E STAFF – AZIONE 10.2.2 – AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE (LINGUA ITALIANA, LINGUE STRANIERE, MATEMATICA, SCIENZE, NUOVE TECNOLOGIE E NUOVI LINGUAGGI, ECC. ). AVVISO AOODGEFID – Prot. n.1953 del 21.02.2017 – COMPETENZE DI BASE  
CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129**

**C.U.P I15B17000350007**

**Avviso interno selezione PERSONALE ATA**

**Domanda di partecipazione alla selezione del profilo di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Al Dirigente Scolastico  
dell’I.C. “R. Viviani”  
SEDE

Il/La sottoscritto/a .....C.F. ....  
Nato/a a ..... il .....  
Tel. .... Cell..... e-mail .....  
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione  
Via ..... Cap. .... città .....  
**presa visione dell’avviso interno prot. n. .... del .....**

**Chiede**

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **Assistente Amministrativo** relativamente al progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129** comprendente n. 9 moduli.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino .....
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l’Istituto Comprensivo di Scorrano;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli: (per i titoli di studio indicare il tipo; per i titoli di servizio specificare l’anzianità e la continuità di servizio nell’Istituto Comprensivo “R. Viviani”; compilare la tabella dei titoli da valutare- allegato C)

.....  
.....  
.....  
Allega la seguente documentazione:

- a) Tabella dei titoli da valutare;
- b) Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma

**Oggetto: FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 - MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI ANCHE MEDIANTE IL SUPPORTO DELLO SVILUPPO DELLE CAPACITA’ DI DOCENTI, FORMATORI E STAFF – AZIONE 10.2.2 – AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE (LINGUA ITALIANA, LINGUE STRANIERE, MATEMATICA, SCIENZE, NUOVE TECNOLOGIE E NUOVI LINGUAGGI, ECC. ). AVVISO AODGEFID – Prot. n.1953 del 21.02.2017 – COMPETENZE DI BASE CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129 C.U.P I15B17000350007**  
**Avviso interno selezione PERSONALE ATA**

**Domanda di partecipazione alla selezione del profilo di COLLABORATORE SCOLASTICO**

Al Dirigente Scolastico  
dell’I.C. “R. Viviani”  
SEDE

Il/La sottoscritto/a .....C.F. ....  
Nato/a a ..... il .....  
Tel. .... Cell..... e-mail .....  
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione  
Via ..... Cap. .... città .....  
**presa visione dell’avviso interno prot. n. .... del .....**

**Chiede**

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **Collaboratore Scolastico** relativamente al progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-129** comprendente n. 9 moduli.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino .....
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l’Istituto Comprensivo di Scorrano;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli: (per i titoli di studio indicare il tipo; per i titoli di servizio specificare l’anzianità e la continuità di servizio nell’Istituto Comprensivo “R. Viviani”; compilare la tabella dei titoli da valutare- allegato C)

.....  
.....  
.....  
.....

Allega la seguente documentazione:

- a) Tabella dei titoli da valutare;
- b) Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma

**Allegato C)**  
– Scheda autovalutazione)

**PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO / COLLABORATORE SCOLASTICO**

**TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE**

**N.B.**

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell'**Allegato D)**
- Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

<b>Indicatori</b>	<b>Titoli dichiarati dal candidato</b>	<b>Punti determinati dal candidato</b>	<b>Punti assegnati</b>
<b>TITOLI DI STUDIO</b> (Cfr. Griglie Allegato D)			
<i>Titoli di servizio</i> (Cfr. Griglie Allegato D)			
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			

Data,

Firma

**Allegato D)**  
– Criteri di valutazione curriculum

**PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO / COLLABORATORE SCOLASTICO**

**CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE ATA**  
*profilo Assistenti Amministrativi / Collaboratori scolastici*

<b>Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>		
<i>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado</i>		<i>Punti 6</i>
<i>Attestato di qualifica professionale</i>		<i>Punti 4</i>
<i>Diploma di istruzione secondaria di primo grado</i>		<i>Punti 2</i>
<b>Titoli di servizio</b>		
<i>Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza</i>		<i>Punti 2 per ogni anno max 20</i>
<i>Servizio continuativo prestato nell'I.C. "R. Viviani"</i>		<i>Punti 4 per ogni anno max 20</i>

